

KAIM

Kommission für **Arbeitsintegrationsmassnahmen**

Caritas: Arbeit auf Zeit

Dauereinsatzplätze (DAP)

Berufsfeld: Administration



Zielgruppe

Stellensuchende, die eine kaufmännische Ausbildung oder administrative Berufserfahrungen mitbringen.

Voraussetzungen

Sie bringen gute PC-Anwender-Kenntnisse (Word und Excel) mit und haben eine gute Auffassungsgabe, organisatorisches Flair sowie gute Umgangsformen. Sie sind kontaktfreudig, selbständig und flexibel.

Deutschkenntnisse: mindestens Niveau C1 (gemäss GER)

Arbeitsbereich

- allgemeine Büroarbeiten (Zeiterfassung usw.)
- Debitoren- und Kreditorenbearbeitung und einfache Buchhaltungsaufgaben
- Telefondienst
- Dispositionsaufgaben etc.

Ziele Arbeitsbereich

Nach dem Arbeitseinsatz haben Sie

- Ihre beruflichen Erfahrungen und Fachkenntnisse vertieft
- Ihre Fähigkeit, mit anderen Menschen in Teams zu arbeiten, erweitert
- eventuell ein neues Berufsfeld kennen gelernt

Ergebnisse

Arbeitsbereich:

- zusätzliche Erfahrungen und Kenntnisse im entsprechenden Fachgebiet
- Arbeitszeugnis
- berufliche Referenz

Pensum (Arbeit und Bildung)

40 - 100%

Dauer

Die Einsätze sind unbefristet und werden alle 12 Monate ausgewertet. Die Vereinbarung wird jeweils für 12 Monate ausgestellt.

Arbeitszeiten

40 Stunden pro Woche

Öffnungszeiten

Mo-Fr von 08.00 Uhr - 12.00 Uhr und 13.00 Uhr - 17.00 Uhr

Durchführungsorte

Caritas Wohnen, Bleicherstrasse 10, 6005 **Luzern**

Caritas Luzern, Grossmatte Ost 10, 6014 **Luzern (Littau)**

Caritas Wohnen, Münchrütistrasse 14, 6210 **Sursee**

Anbieterin

Caritas Luzern

Bereich Berufliche Integration

Telefon: 041 368 51 20

Fax: 041 368 52 42

E-Mail: berufliche.integration@caritas-luzern.ch

Homepage: www.caritas-luzern.ch

Anmeldung und Beratung 

Besprechen Sie dieses Angebot mit Ihrem Sozialarbeiter oder Ihrer Sozialarbeiterin.

23.10.2018 / thw